



COUNTER METRICS

R5.1 La Friendly Guide

COUNTER para Consorticios

Esta Guía forma parte de un conjunto de Friendly Guides que explican la Versión 5.1 del Code of Practice de COUNTER

La serie completa está disponible de forma gratuita en las páginas de Educación de nuestro sitio web, countermetrics.org.

Nota: para facilitar la lectura, hemos utilizado un lenguaje sencillo en todas las Guías. Por motivos técnicos, el Code of Practice utiliza guiones bajos para vincular palabras; por lo tanto, Data Type es en realidad Data_Type y Total Item Investigations es Total_Item_Investigations.

Qué encontrará en esta Guía

| | |
|--|---|
| Reportes para Consorcios en V5.1 | 3 |
| Obtención de reportes institucionales y de resumen | 4 |
| Obtención de reportes detallados | 4 |
| Algunas..... | 5 |

Reportes para Consorcios en V5.1

Hay tres tipos de reportes para consorcios: reportes resumidos, reportes detallados y reportes institucionales.

Los reportes resumidos muestran un resumen de uso a nivel de consorcio que no está desglosado por institución. Es decir, el uso para todos los miembros del consorcio se acumula en un Platform Report, Database Report, Title o Item Report. Estos reportes resumidos no se pueden desglosar para mostrar el uso en instituciones miembro individuales. La V5.1 requiere reportes resumidos.

Los reportes institucionales son los reportes estándar individuales a nivel institucional no agregados ni resumidos. Especificamos que los administradores de consorcios deben poder recuperar reportes institucionales para miembros individuales del consorcio utilizando el mismo inicio de sesión que utilizan para sus reportes resumidos.

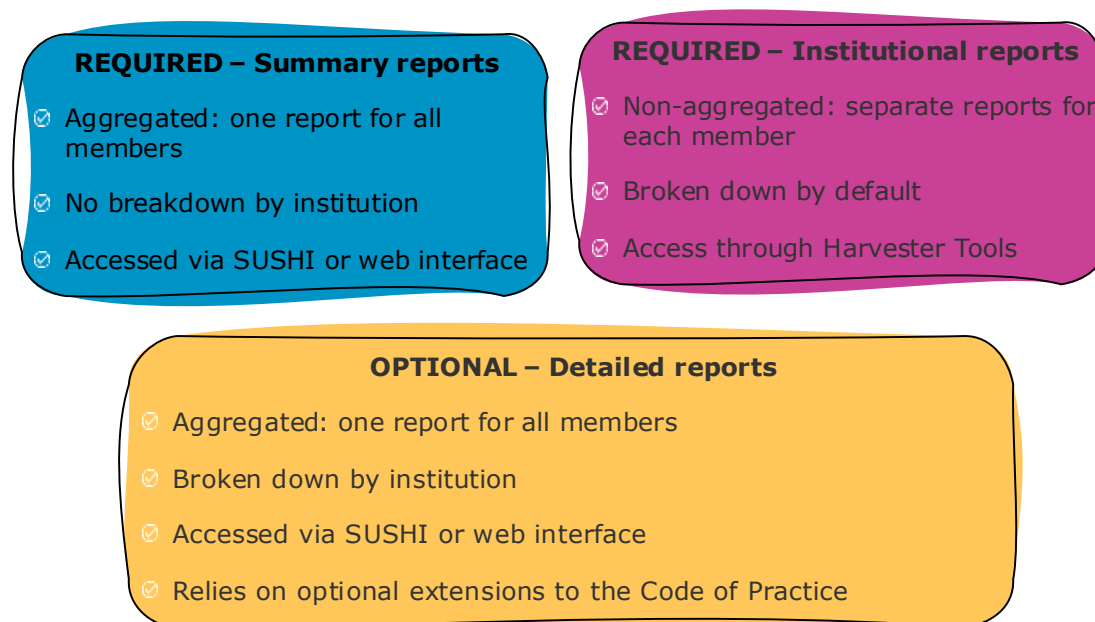


Figure 1. Tipos de informes de consorcio obligatorios y opcionales.

Los reportes detallados son reportes de uso agrupados desglosados por institución y no son un requisito de V5.1. No son obligatorios porque puede ser muy difícil para los proveedores de reportes generar estos reportes detallados de manera sistemática. Por ejemplo, si los sistemas de ventas y uso no están vinculados, puede que no sea posible modelar un consorcio en el sistema de uso.

Obtención de reportes institucionales y de resumen

Como administrador de consorcio, puede descargar sus reportes resumidos de la misma manera que cualquier otro bibliotecario que descarga cualquier otro informe de COUNTER, es decir, iniciando sesión en las herramientas de administración de la editorial o a través de SUSHI.

Para recopilar reportes institucionales, una opción es recopilar reportes de uso utilizando lo que llamamos Herramientas de Recolección – hay una lista de ellas en nuestro sitio web en <https://countermetrics.org/tools>. Las Herramientas de Recolección suelen utilizar el protocolo COUNTER SUSHI, que se explica en la Friendly Guide de Cómo trabajar con COUNTER Reports. Dado que tiene una lista de las instituciones miembros del consorcio y sus credenciales SUSHI, podrá utilizar una herramienta de Recolección para recopilar reportes de uso para cada institución dentro de su consorcio.

Obtención de reportes detallados

Si bien COUNTER no requiere reportes detallados, tenemos un mecanismo para que los editores los ofrezcan usando extensiones (como se detalla en la Friendly Guide de Atributos, Elementos y Otros Aspectos (algo) Técnicos de COUNTER).

Para entregar reportes detallados, los editores deben añadir elementos adicionales a sus COUNTER Reports: Customer ID (obligatorio) e Institution Name (opcional). Al incluir estos elementos, los reportes detallados a nivel de consorcio se pueden desglosar por institución.

La V5.1 enumera algunas reglas sobre cómo utilizar las extensiones para asegurarse de que los reportes sean consistentes entre los editores que eligen usarlos:

- El Customer ID utilizado en un informe de consorcio debe coincidir con el nombre utilizado en un informe de la institución individual y el ID de la institución devuelto por la ruta de la API /members COUNTER_SUSHI.
- El Institution Name tiene que coincidir de la misma manera.
- Si se proporciona el Institution Name (Nombre de la Institución), debe ser la primera columna del informe tabulado, y el Customer_ID (ID de

Cliente) la segunda columna. De lo contrario, el ID de Cliente debe ser la primera columna.

Recuerde que las extensiones solo se aplican en los COUNTER Reports, no en las Standard Views de los COUNTER Reports. Si desea trabajar con una Standard View, deberá aplicar filtros al Reporte de COUNTER relevante: por ejemplo, podría filtrar el Title Report utilizando el Data Type Book (Tipo de Contenido Libro), Access Type Controlled (Tipo de Acceso Controlado), Access Method Regular (Método de Acceso Regular), para llegar a la Standard View TR_B1. Nuestra Friendly Guide de Cómo trabajar con COUNTER Reports contiene más información sobre el filtrado.

Algunas advertencias

Si solicita reportes de uso para un consorcio, es posible que solo vea el uso del contenido que se compró a través del consorcio en lugar del uso de todo el contenido disponible en las instituciones miembros individuales. Si ese es el caso, el proveedor de reportes debe dejarlo claro en la ruta /miembros de la API SUSHI. También puede ocurrir lo contrario – algunos proveedores de reportes mostrarán todo lo utilizado por todos los miembros del consorcio, incluso si el contenido se ha comprado por separado.

Los reportes de Consorcio también pueden diferir de los reportes institucionales donde el uso se puede atribuir a más de una institución en un consorcio, por ejemplo, cuando sus rangos de IP se superponen (consulte la Friendly Guide de COUNTER y Open Access para obtener más información sobre la atribución).

Por último, sabemos que algunas instituciones consideran que sus datos de uso son información confidencial, por lo que los miembros del consorcio tienen la opción de excluirse de los reportes del consorcio. Eso afectará naturalmente las métricas que ve en los reportes del consorcio.

Puede obtener más información

Hay más información en el Code of Practice completo

(<https://cop5.countermetrics.org/en/5.1.0.1/>) y en countermetrics.org.

Si tiene alguna pregunta que no se haya contestado en otro sitio, no dude en enviar un correo electrónico a nuestro Director: tasha@countermetrics.org



COUNTER METRICS

Gracias a nuestros generosos patrocinadores, las Friendly Guides pronto estarán disponibles en...

Chinese

Patrocinada por SpringerNature

SPRINGER NATURE

French

Traducida por Couperin Consortium and the Canadian Research Knowledge Network

German

Patrocinada por Thieme

 **Thieme**

Japanese

Traducida por Yuimi Hlasten, Denison College

Spanish

Patrocinada por Gale

 **GALE**
